

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ГБОУ
«Белгородский инженерно-
юношеский лицей-интернат»
Принято 28 августа 2025 г.
№ 1



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ «Белгородский
инженерно-юношеский лицей-
интернат»

В.А. Богданова

Приказ от 28 августа 2025 г.

№

ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ (ППк)

ГБОУ «Белгородский инженерный юношеский лицей-интернат»,
структурное подразделение «Центр дистанционного образования
детей-инвалидов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 42, 79).
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Приказом Минпросвещения России от 15.08.2022 № 733 «Об утверждении Порядка оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся» (зарегистрирован в Минюсте России 16.09.2022 № 69939).
- Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) НОО, ООО, СОО, а также ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью.
- Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) ГБОУ «Белгородский инженерный юношеский лицей-интернат», структурное подразделение «Центр дистанционного образования детей-инвалидов» (далее – ЦДО).

1.3. ППк является структурным подразделением, осуществляющим работу по сопровождению обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

2. Цели и задачи ППк

2.1. **Цель ППк:** создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения, развития и социализации обучающихся с инвалидностью и с ОВЗ в соответствии с их индивидуальными особенностями и потенциальными возможностями.

2.2. Задачи ППк:

- Выявление и комплексное обследование детей, испытывающих стойкие трудности в обучении и адаптации.
- Разработка и утверждение адаптированных образовательных программ (АОП), специальных индивидуальных программ развития (СИПР) на основе заключения территориальной ПМПК и индивидуальной программы реабилитации/абилитации (ИПРА) ребенка-инвалида.
- Определение необходимых специальных условий обучения и воспитания (тьюторское сопровождение, помощь ассистента, адаптация учебных материалов, организация доступной среды).
- Контроль динамики развития обучающегося и эффективности предоставляемой психолого-педагогической помощи.
- Подготовка необходимых документов для направления обучающихся на территориальную ПМПК.
- Консультирование педагогических работников и родителей (законных представителей).

3. Состав ППк и организация работы

3.1. Состав ППк:

Председатель ППк: заместитель директора

Члены ППк:

- Педагог-психолог
- Учитель-логопед
- Учитель-дефектолог
- Социальный педагог
- Секретарь ППк: назначается председателем из числа членов консилиума.
- Приглашенные специалисты: классные руководители, учителя-предметники, привлекаемые к работе с конкретным обучающимся.

3.2. Виды заседаний ППк:

- **Плановые консилиумы** (проводятся 3 раза в год: сентябрь, январь, май). Цель: анализ адаптации, динамики развития, планирование и корректировка коррекционной работы.
- **Внеплановые консилиумы** (созываются по запросу любого специалиста или родителя). Цель: решение срочных вопросов, связанных с изменением состояния или ситуации с обучающимся.

4. Документация ППк

4.1. В обязательную документацию ППк входят:

- Журнал предварительной записи на ППк.
- Протокол заседания ППк.

- Заключение специалистов (диагностические карты).
- Коллегиальное заключение ППк по результатам заседания.
- Разработанные и утвержденные АОП, СИПР, планы коррекционной работы.
- Лист ознакомления родителей (законных представителей) с заключением ППк.

5. Права и ответственность ППк

5.1. ППк имеет право:

- Запрашивать у педагогических работников и родителей (законных представителей) необходимую информацию о ребенке.
- Рекомендовать прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования на ЦПМПк.
- Вносить предложения администрации по созданию необходимых специальных образовательных условий.

5.2. Члены ППк несут ответственность за:

- Конфиденциальность информации, полученной в ходе обсуждения.
- Качество и обоснованность выдаваемых рекомендаций.
- Соблюдение прав и законных интересов обучающихся и их родителей.

6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

6.1. Обследование ребенка специалистами ППк проводится только с письменного согласия родителей (законных представителей).

6.2. Родители (законные представители) имеют право знакомиться с заключениями всех специалистов и коллегиальным заключением ППк.

6.3. Заключение ППк и рекомендации доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной форме, под роспись.